



Guardia di Finanza
REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO ABRUZZO
Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

DETERMINA A CONTRARRE
N. 83 DEL 14/02/2022

OGGETTO: Acquisto, mediante adesione a convenzione Consip “**Buoni Pasto 9 - Lotto 8**”, di n. **131.000 buoni pasto in formato “elettronico”**, occorrenti per garantire il trattamento vitto ai militari in forza ai Reparti dipendenti dal Comando Regionale Abruzzo.
Periodo dal 01.02.2022 al 31.01.2024.
Capitolo 4281 - 4274 - 4283 art. 1 E.F. 2022.
C.I.G. convenzione: 7990068CB0.
SIMOG: 9102188328.
Id. RdA/GeMat: AQ052PPC2022263007

IL COMANDANTE DELL'ENTE

- **Preso atto:**
 - del foglio n. 17797/2022 in data 21.01.2022 del Comando Generale - IV Reparto – Ufficio Commissariato e Armamenti, concernente l'autorizzazione alla stipula di contratti pluriennali;
 - dell'esigenza rappresentata e delle valutazioni a riguardo espresse dall'Ufficio Logistico – Sezione Commissariato ed Armamento/Drappello Commissariato con nota in data 31.01.2022, nonché dell'atto di approvazione n. 14545/2022 in data 31.01.2022, a firma dello scrivente;
- **Constatato** che l'approntamento dell'iter della spesa in parola è stato effettuato utilizzando la Richiesta di acquisto (RdA) attraverso la piattaforma integrata dedicata alla gestione patrimoniale dei beni mobili del Corpo (GeMat), identificata con il numero in oggetto indicato;
- **Considerato** che si rende necessario provvedere all'approvvigionamento dei buoni pasto per garantire il trattamento del vitto ai militari in forza ai Reparti dipendenti dal Comando Regionale Abruzzo, attivando la relativa procedura d'acquisto;
- **Dato atto** che:
 - da accertamenti condotti sul sito di Consip S.p.a., è risultata attiva la convenzione “**Buoni pasto 9 - Lotto 8**”;
 - con l'adesione alla convenzione sopra citata la stazione appaltante potrà conseguire notevoli risparmi di spesa derivanti dai prezzi praticati e dall'abbattimento dei costi che deriverebbero da un'autonoma procedura di approvvigionamento;
- **Ritenuto**, per le ragioni sopra descritte, di aderire alla citata convenzione;
- **Appurato** che, sotto il profilo del rischio interferenziale, nell'esecuzione del presente appalto, non si appalesa esistente la citata categoria di rischio e conseguentemente, a norma dell'art. 26, comma 3 del D. Lgs. n. 81/2008, non si rende necessaria la redazione del DUVRI, in quanto si tratta di mera fornitura di buoni pasto e, in conseguenza di ciò, risulta superflua la quantificazione degli oneri pertinenti alla sicurezza da rischio interferenziale, da corrispondere all'operatore economico;

- **Visto** il Regio Decreto 18/11/1923, n. 2440;
- **Visto** il Regio Decreto 23/05/1924, n. 827;
- **Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;
- **Visto** il D.M. 24/10/2014, n. 181 “Regolamento recante il Capitolato generale d’oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza”;
- **Visti:**
 - il R.D. 18/11/1923, n. 2440, recante disposizioni sull’amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato e il relativo Regolamento, approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827;
 - l’art. 26 del D.M. 14 dicembre 2005, n. 292, recante “Regolamento di Amministrazione del Corpo della Guardia di Finanza”, il quale prevede la dotazione di un Fondo Scorta e Conti Particolari per gli Enti Amministrativi;
 - la circolare n. 16000 in data 13/02/2006 del Comando Generale, concernente “*Istruzioni amministrativo-contabili per la contabilità del denaro del Enti, Distaccamenti e Reparti della Guardia di Finanza*” – paragrafo 21 Fondo Scorta;
 - l’art. 7, comma 2, lett. b) della Determinazione n. 9000 in data 24/01/2006 del Comandante Generale, attuativa del Regolamento di Amministrazione, approvato con il citato D.M. 292/2005;
 - l’art. 7-ter, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 90/2016 (introdotto dall’art. 6 del D.Lgs. n.116/2018) ai sensi del quale la Direzione Programmazione Finanziaria e Bilancio del Comando Generale ha reso disponibile sul conto corrente di questo Ente una dotazione del Fondo Scorta per sopperire alle momentanee deficienze di cassa ed alle speciali esigenze previste dal citato Regolamento di Amministrazione;
 - la circolare n. 266/2019 in data 02.01.2019 del Comando Generale, recante “*Istruzioni amministrative in materia di contabilità ordinaria*”;
- **Dato atto** che:
 - l’esecuzione del contratto ha l’obiettivo di garantire il vettovagliamento del personale in forza ai Comandi/Reparti dipendenti del Comando Regionale, al fine di assicurare la continuità dello specifico servizio;
 - l’oggetto del contratto riguarda la fornitura di n. 131.000 buoni pasto in formato “**elettronico**”, per il periodo dal 01.02.2022 al 31.01.2024;
 - le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni di fornitura stabilite in convenzione;
 - il contraente viene individuato mediante adesione alla convenzione Consip “**Buoni Pasto 9 - Lotto 8**”;
- **Considerato** che, per la momentanea indisponibilità finanziaria sui pertinenti capitoli di bilancio E.F. 2022, la spesa specifica per la prestazione in oggetto sarà imputata al Fondo Scorta di questo Ente Amministrativo, da reintegrarsi successivamente dal Funzionario Delegato tramite Ordine Secondario di spesa (O/S), utilizzando la dotazione, appena disponibile sul sistema SICOGE, sul relativo capitolo/piano gestionale;
- **Visti:**
 - gli articoli 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181, i quali hanno fissato gli elementi informativi che devono essere inseriti nella determina a contrarre;
 - l’art. 26, comma 6 del D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3/2008, riguardanti la disciplina del DUVRI e della materia concernente il rischio da interferenza nell’esecuzione degli appalti;
 - l’art. 26 della legge n. 488/1999, che prevede la possibilità di ricorrere alle convenzioni stipulate da Consip S.p.a.;
 - gli artt. 37 del d.lgs. n. 33/2013 e 1, comma 32 della legge n. 190/2012, in materia di “amministrazione trasparente”;
- **Vista** la determinazione attributiva delle competenze n. 56974/17 del 21/02/2017;
- **Visto** il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165,

DETERMINA

- 1) di autorizzare il Capo Gestione Amministrativa ad aderire, in conformità a quanto evidenziato in parte narrativa, alla convenzione Consip “**Buoni Pasto 9 - Lotto 8**”, assegnata alla società fornitrice “**EDENRED ITALIA s.r.l.**” (P.I. 01014660417), con sede legale in Roma, per l’acquisto di n. 131.000 buoni pasto in formato “*elettronico*”, per il periodo dal 01.02.2022 al 31.01.2024;
- 2) di impegnare la spesa complessiva di **€ 806.540,80**, IVA compresa, sui **Capitoli 4281 – 4274-4283 art. 01**, così suddivisa:
 - **€ 369.664,55**, dal 01.02.2022 al 31.12.2022;
 - **€ 403.270,40**, dal 01.01.2023 al 31.12.2023;
 - **€ 33.605,85**, per il mese di gennaio 2024;
- 3) di attestare che l’impegno di spesa assunto con il presente provvedimento risulta previsto nel D.P.F. (Documento di Programmazione Finanziaria) del Comando Regionale Abruzzo, concernente sia l’esercizio finanziario 2022 sia i successivi esercizi finanziari 2023 e 2024, come da autorizzazione del Comando Generale del Corpo;
- 4) di dare atto che i costi relativi alla sicurezza sono nulli;
- 5) ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 5 del D.M. 24/10/2014, n. 181, di nominare quale **Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.)** il **Ten. Col. Frank SANTINI**;
- 6) ai sensi dell’art. 101 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell’art. 37 del D.M. 24/10/2014, n. 181, di nominare quali **Incaricato dell’accertamento dell’esecuzione del servizio** i militari di cui all’**Allegato 1**, che costituisce parte integrante del presente atto;
- 7) ai sensi dell’art. 45 del Regolamento di Amministrazione, che i buoni pasto acquistati saranno assunti in carico sul registro dei “Buoni Pasto”;
- 8) di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità prescritti dall’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e agli adempimenti inerenti la pubblicazione sul portale “Amministrazione Trasparente”, nel rispetto dell’art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell’art. 1, co. 32 della legge n. 190/2012;
- 9) che il presente atto venga conservato quale documento informatico:
 - nel sistema di memorizzazione del protocollo informatico;
 - nella cartella condivisa denominata “*Registro atti amministrativi/Anno 2022/Determine – Atti f.ti digitalmente anno 2022*”, allocata su *file server* a disposizione di questo Ente;
 - nella cartella di rete denominata “*Registro atti amministrativi/Anno 2022/Determine protocollate anno 2022*”, allocata su *file server* a disposizione di questo Ente.

F.to digitalmente
IL COMANDANTE DEL REPARTO T.L.A.
(Col. t.ISSMI Giuseppe Colombi)

P.P.V.
F.to digitalmente
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA
(Ten. Col. Frank Santini)